

	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo da Vinci" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – 84062 Olevano sul Tusciano (SA) –	
Codice Fiscale: 80025740657 Tel/Fax : 0828 612056 Telefono: 0828 307691	    <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Ufficio per la programmazione e la gestione delle Fondazioni, Finanze e Personale Direzione Provinciale per l'Università e l'Università di Educazione Tecnica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Università e per l'Innovazione Digitale Linea II</p>	Codice Meccanografico : SAIC86400A Codice Autonomia: N°109 Indirizzo: Via Risorgimento



Presidenza del Consiglio dei Ministri
Dipartimento per le pari opportunità

Prot. n. 2032

Olevano sul Tusciano, 25/07/2018

Agli atti
Al sito

**Oggetto: Nomina Docente Tutor Interno Progetto “ IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM”
 – Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding.**

CUP: G73I18000050001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del 30 gennaio 2018 con il quale è stato emanato l'Avviso Pubblico “IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM” – Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding, II edizione rivolto alle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo e secondo grado per la progettazione e realizzazione, durante il periodo estivo 2018 e 2019, di percorsi di approfondimento su matematica, cultura scientifica e tecnologica, informatica e coding per le studentesse e gli studenti delle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo grado

VISTA la proposta progettuale trasmessa da codesta Istituzione Scolastica tramite piattaforma DPO Scuola con prot. n.531 del 22/02/2018 dal titolo A-Mare con le STEM approvata con delibera del Collegio Docenti n. 12 del 09/02/2018 e delibera n. 2 del 09/02/2018 del Consiglio di Istituto unitamente agli Obiettivi e alle azioni afferenti il suindicato Progetto

VISTO il Decreto Direttoriale del 23 Maggio 2018 con cui si è proceduto all'approvazione delle graduatorie finali dei progetti ammessi a finanziamento trasmessi con nota DPO n. 1518 del 30 maggio 2018 e sono state impartite disposizioni circa l'erogazione del finanziamento (cfr. art 4)

VISTA l'utile collocazione in graduatoria della proposta progettuale presentata da codesta Istituzione Scolastica, posizione n. 186

VISTA l'e-mail del 30 maggio 2018 inviata dal DPO che rappresenta la formale comunicazione dell'assegnazione del finanziamento di € 9.996,20 per gli anni 2018 e 2019 a valere sull'Avviso di cui sopra

VISTA l'assunzione in bilancio con prot. n. 1865 del 30/06/2018

VISTA l'avvenuta sottoscrizione dell'atto di concessione con prot. n. 1923 del 06/07/2018

CONSIDERATO che per la realizzazione delle attività per gli alunni occorre nominare delle figure interne all'istituzione, cui afferiscono compiti specifici di tutoraggio ed affiancamento all'esperto interno, relativamente alle attività afferenti all'attuazione del progetto

VISTO il bando pubblico per reclutamento personale interno del 09/07/2018 con prot. n.1928

VISTA la graduatoria dei titoli del 17/07/2018 con protocollo n. 1961

VISTO il decreto di nomina del 25/07/2018 con prot. n. 2029

CONFERISCE

alla docente Anna POPPITI, in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci", l'incarico di tutor per la realizzazione del progetto "IN ESTATE SI IMPARANO LE STEM" Campi estivi di scienze, matematica, informatica e coding A.S. 2017/18;

Il presente atto di cui le premesse costituiscono parte integrante è vevole esclusivamente per la durata del progetto.

ART. 1

L'ins. Anna POPPITI, individuata quale Tutor in relazione ai titoli e requisiti approvati dal Collegio docenti debitamente documentati nel curriculum depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera nel modulo "A – Mare con le STEM" nell'ambito del progetto "In estate si imparano le STEM" per complessive 40 ore (quaranta).

Compiti del tutor

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, dell'esperto e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scenda oltre lo standard previsto;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento per lo svolgimento delle attività laboratoriali di cui è responsabile;
- Si interfaccia con l'esperto perché svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

ART. 2

L'ins. Anna POPPITI si impegna, ai fini dell'art. 1, a svolgere la predetta attività secondo il calendario e gli orari predisposti dalla scuola nel periodo da luglio 2018 a settembre 2018 (salvo integrazioni e/o modifiche) conformemente alle indicazioni del gruppo di progetto avendo cura di apporre per ogni incontro la propria firma leggibile sul registro di presenza.

ART. 3

L'Istituzione Scolastica, a fronte di attività effettivamente e personalmente svolte dal docente, si impegna a corrispondere il compenso orario omnicomprensivo lordo di 1.200,00 € su cui verranno operate le trattenute di legge, sia a carico della scuola sia a carico del dipendente.

ART. 4

Il pagamento della prestazione avverrà da parte dell'Istituzione scolastica ad effettiva erogazione del finanziamento.

ART. 5

Il presente provvedimento di incarico non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 6

La direzione del corso e le conseguenti direttive operative restano affidate alle competenze del Dirigente Scolastico.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Salerno.

PRIVACY

La docente Anna POPPITI dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla privacy del committente ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e Regolamento Europeo 679 del 2016 e successive modifiche e integrazioni e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carmela MIRANDA

